

**Kalendarz rekrutacji do oddziału przedszkolnego (grupa „0”)  
na rok szkolny 2018/2019:**

1. Przyjmowanie zgłoszeń dzieci do grupy „0” Społecznego Przedszkola nr 1 STO w Białymstoku **do 16 lutego 2018 r.**
2. **W roku szkolnym 2018/2019 zostanie utworzona jedna grupa przedszkolna.**
3. **Rekrutacja do grupy „0” odbywać się będzie w dwóch etapach:**
  - a) **rozmowy z rodzicami i zajęcia grupowe z dziećmi odbędą się 21.02.2018 r.**  
**I grupa – pocz. o godz. 16.30, II grupa – pocz. o godz. 17.30.**  
**Miejsce rozmowy z rodzicami – sala klasy VI B.**  
**Miejsce zajęć z dziećmi – sala przedszkolna i sala gimnastyczna.**
  - b) **spotkania indywidualne z dziećmi odbędą się 22.02.2018 r. od godz. 16.30.**  
**Miejsce spotkań z dziećmi – sala klasy I, II, III i IV A.**
  - c) **rodzice zostaną poinformowani telefonicznie o godzinie spotkań indywidualnych i grupowych.**
4. Ustalenie listy dzieci zakwalifikowanych do grupy „0” oraz listy rezerwowej nastąpi do 28.03.2018 r.
5. Podczas spotkania z rodzicami dzieci kandydujących do grupy „0” oddziału przedszkolnego w dniu 21.02.2018 r. zostanie przedstawiona organizacja szkoły i STO.
6. Podpisanie umowy na kształcenie dziecka w roku szkolnym 2018/2019 w grupie przedszkolnej z rodzicami dzieci zakwalifikowanych do Społecznego Przedszkola nr 1 STO w Białymstoku – do 9.03.2018 r.
7. Wpłata pierwszej raty wpisowego (2 x czesne) w terminie 14 dni od podpisania umowy co równoznaczne jest z przyjęciem dziecka do Społecznego Przedszkola Nr 1 STO w Białymstoku.
8. Na miejsce osób, które zrezygnują wchodzi kandydaci z listy rezerwowej.

**Zasady rekrutacji do klasy I  
Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 STO w Białymstoku i pozostałych klas  
na rok szkolny 2018/2019:**

1. Przyjmowanie zgłoszeń do klasy I Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 STO w Białymstoku – **do 30 marca 2018 r. W przypadku wolnych miejsc termin jest przedłużany.**
2. **Rozmowy kwalifikacyjne z dziećmi, w przypadku wolnych miejsc, uzgadniane są z rodzicami.**
3. Ustalenie listy uczniów zakwalifikowanych do klasy I SSP Nr 1 STO w Białymstoku oraz listy rezerwowej – do 10 kwietnia 2018 r.
4. Spotkanie dyrektora szkoły z rodzicami uczniów zakwalifikowanych do klasy I Społecznej Szkoły Podstawowej nr 1 STO w Białymstoku w celu zapoznania z dokumentacją szkoły i jej organizacją (Statut, Regulamin Szkoły) – termin wyznaczony przez dyrektora szkoły.
5. Podpisanie umowy na kształcenie dziecka w roku szkolnym 2017/2018 w kl. I z rodzicami dzieci zakwalifikowanych do Społecznej Szkoły Podstawowej nr 1 STO w Białymstoku w terminie ustalonym z dyrektorem szkoły.
6. Wpłata pierwszej raty wpisowego (2 x czesne) w terminie 14 dni od podpisania umowy równoznaczna jest z przyjęciem dziecka do Społecznej Szkoły Podstawowej nr 1 STO w Białymstoku.
7. Na miejsce osób, które zrezygnują wchodzi kandydaci z listy rezerwowej.
8. Rekrutacja do wszystkich klas odbywa się na bieżąco w zależności od wolnych miejsc.

**Zasady przyjmowania do szkoły reguluje Statut Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 Społecznego  
Towarzystwa Oświatowego w Białymstoku § 19:**

**§ 19**

1. Nabór do klasy I Szkoły odbywa się na według kryteriów opracowanych przez Dyrektora.
2. Do Szkoły przyjmowane są dzieci z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.

3. Na wniosek rodziców naukę w Szkole może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat.
4. Dyrektor przyjmuje dziecko, o którym mowa w ust. 3, jeżeli dziecko:
  - 1) korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo
  - 2) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną założoną zgodnie z art. 168 ustawy Prawo oświatowe oraz zatrudniającą pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.
5. Nabór uczniów do klasy I Szkoły, która jest kontynuacją Społecznego Przedszkola Nr 1 STO w Białymstoku, zwanego dalej Przedszkolem, odbywa się według następujących zasad:
  - 1) Szkoła w pierwszej kolejności zapewnia miejsca dla swoich wychowanków Przedszkola (grupy 0), którzy uzyskali ofertę zapisu do klasy I poza postępowaniem kwalifikacyjnym;
  - 2) w przypadku posiadania wolnych miejsc w klasie I pozostali uczniowie przyjmowani są w drodze postępowania kwalifikacyjnego na podstawie wyników rozmowy kwalifikacyjnej.
6. Nabór uczniów do klasy I Szkoły, która jest nie jest kontynuacją Przedszkola, odbywa się według następujących zasad:
  - 1) uczniowie przyjmowani są w drodze postępowania kwalifikacyjnego na podstawie wyników rozmowy kwalifikacyjnej w przypadku większej liczby chętnych niż miejsc;
  - 2) uczniowie są przyjmowani zgodnie z listą w przypadku mniejszej lub równej liczby chętnych niż miejsc.
7. Przy naborze uczniów do poszczególnych klas przestrzega się następujących zasad:
  - 1) w każdym przypadku przeprowadza się postępowanie kwalifikacyjne w formie rozmowy kwalifikacyjnej lub testu wiadomości i umiejętności programowych;
  - 2) w przypadku co najmniej dwóch kandydatów na jedno miejsce o zbliżonych charakterystykach rozwojowych pierwszeństwo w przyjęciu przysługuje rodzeństwu uczniów szkół prowadzonych przez STO SKT Nr 171 w Białymstoku;
  - 3) należy dążyć do zachowania równowagi płci w klasie.
8. Komisję kwalifikacyjną powołuje Dyrektor.
9. Sposób przeprowadzania, formy i zakres postępowania kwalifikacyjnego określa Dyrektor w porozumieniu z Zarządem.
10. Przyjęcie ucznia do Szkoły następuje po podpisaniu przez rodziców lub jednego z rodziców, umowy o świadczenie usług edukacyjnych, o której mowa w Regulaminie Szkoły i wpłaceniu ustalonej w umowie kwoty wpisowego.

**Zasady przyjmowania do przedszkola reguluje Statut Społecznego Przedszkola Nr 1 Społecznego  
Towarzystwa Oświatowego w Białymstoku § 6:**

**§ 6**

1. Dyrektor opracowuje kryteria oraz zasady przyjęcia dzieci do Przedszkola.
2. Liczba dzieci w Przedszkolu nie może przekroczyć 17 dzieci.
3. Wpis dziecka na listę dzieci uczęszczających do Przedszkola dokonywany jest na podstawie zgłoszenia, rozmowy kwalifikacyjnej z dzieckiem w obecności rodziców, podpisania umowy na kształcenie i wpłaty wpisowego.
4. Dyrektor może podjąć decyzję o nie przyjęciu dziecka do Przedszkola, w szczególności, gdy rodzice zataili istotne informacje o dziecku.
5. Przedszkole przeprowadza rekrutację na podstawie zasady powszechnej dostępności. O pierwszeństwie przyjęcia do Przedszkola nie decyduje kolejność zgłoszeń.